

**Zarządzenie nr 3/2020**  
**Dyrektora**  
**Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku**  
**z dnia 17 lutego 2020 r.**

**w sprawie: wprowadzenia regulaminu określającego zasady i kryteria naboru do oddziałów klas pierwszych Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku**

Na podstawie:

- a) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity - Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz. 7),
- c) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe z późn. zmianami (Dz.U. poz.59),
- d) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. poz. 60),
- e) rozporządzenia MEN z dnia 4 października 2001 r. w sprawie przyjmowania osób nie będących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek (Dz.U. z 2001r. Nr 131, poz. 1458),
- f) rozporządzenia MENiS z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. z 2004r. Nr 26, poz. 232 z późn zm.),
- g) zarządzenie nr 346/20 Burmistrza Czerska z dnia 27 stycznia 2020 r.,
- h) uchwały Rady Miejskiej nr XIV/180/19 i XIV/181/19 z dnia 26 listopada 2019 r.
- i) Statut Szkoły.

Wprowadzam:

**Regulamin określający zasady i kryteria naboru dzieci do klas pierwszych Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku**

**§ 1. Termin rekrutacji**

1. Nabór do klasy pierwszej prowadzony jest w terminie od 2 marca do 31 marca 2020 roku.
2. O terminie o którym mowa w ust. 1 rodzice zostaną poinformowani na stronie internetowej szkoły.

**§ 2. Obowiązek szkolny**

1. W klasie pierwszej obowiązkiem szkolnym objęte są dzieci od 7 roku.
2. Dzieci 6-letnie mogą rozpocząć spełnianie obowiązku szkolnego na wniosek rodziców/prawnych opiekunów, jeśli realizowały roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne w roku poprzedzającym rozpoczęcie nauki w klasie pierwszej i wykazują dojrzałość psychofizyczną do podjęcia nauki szkolnej.
3. Dzieci 6-letnie, które w roku poprzedzającym rozpoczęcie nauki nie korzystały z wychowania przedszkolnego mogą rozpocząć naukę w szkole podstawowej, ale tylko

w przypadku uzyskania opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w klasie pierwszej szkoły podstawowej.

### § 3. Zasady rekrutacji

1. Do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły.
2. Zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej wypełniają rodzice/prawni opiekunowie dziecka i w terminie od 2 do 31 marca 2020 roku składają do dyrektora szkoły lub upoważnionej przez dyrektora osoby.
3. Wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Zgłoszenie o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej może być złożone do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.
5. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecko zamieszkałe poza obwodem szkoły może zostać przyjęte do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego jedynie w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
6. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
7. Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.
8. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców/prawnych opiekunów o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmowane są z uwzględnieniem następujących kryteriów ustawowych:
  - a) niepełnosprawność kandydata (zaświadczenie),
  - b) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
  - c) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
  - d) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
  - e) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
9. Kryteriom, o których mowa w § 3 ust. 8 przyznaje się jednakową wartość: 0 lub 1 pkt.
10. W celu zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny w zakresie edukacji szkolnej, ustala się następujące dodatkowe kryteria przyjęć do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Czersku:
  - a) wielodzietność rodziny kandydata (załącznik nr 3),
  - b) rodzeństwo kandydata uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Czersku.
11. Za spełnienie kryterium, o którym mowa w § 3 ust. 10 a przyznaje się 3 pkt.
12. Za spełnienie kryterium, o którym mowa w § 3 ust. 10 b przyznaje się 1 pkt.
13. W sprawie rekrutacji dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły oraz przydziału dzieci przyjętych do określonych oddziałów klasowych decyzje podejmuje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
14. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi następujące osoby:
  - a) wicedyrektor szkoły,
  - b) dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej.
15. Przewodniczącemu komisji rekrutacyjnej wyznacza dyrektor.
16. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) ocena i weryfikacja wniosków o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej,
  - 2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
  - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz przydział do oddziałów klasowych.,
  - 4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

17. Zgodnie z terminem określonym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego (załącznik nr 4) podaje się do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego.
18. W widocznym miejscu w siedzibie szkoły zgodnie z harmonogramem postępowania rekrutacyjnego (załącznik nr 4) umieszczone zostaną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, informacje o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do klasy pierwszej oraz przydziale uczniów do poszczególnych klas od 1 września.
19. Listy zawierają imiona i nazwiska uczniów w kolejności alfabetycznej.
20. Zgodnie z terminem określonym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego (załącznik nr 4) rodzic kandydata potwierdza w postaci pisemnego oświadczenia wolę przyjęcia dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Czersku (załącznik nr 5)
21. O przyjęciu dziecka do klasy pierwszej w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor.

#### **§ 4. Dzieci nie będące obywatelami polskimi.**

- 1) Dzieci nie będące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach i w trybie dotyczącym obywateli polskich.

#### **§ 5. Odroczenia.**

- 1) W przypadku dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
- 2) Decyzję w sprawie odroczenia w danym roku szkolnym podejmuje dyrektor szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka, na wniosek rodziców.
- 3) W celu podjęcia decyzji dyrektor szkoły zasięga opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

#### **§ 6. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego.**

- 1) Harmonogram postępowania rekrutacyjnego stanowi załącznik nr 4 niniejszego regulaminu.

#### **§ 7. Przepisy końcowe**

- 1) Rodzice mają prawo w terminie ujętym w harmonogramie (załącznik nr 4) wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka.
- 2) Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 17 lutego 2020 r.

Załącznikami do regulaminu są:

Załącznik nr 1 - zgłoszenie do obwodowej szkoły podstawowej

Załącznik nr 2 - wniosek o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do klasy pierwszej szkoły podstawowej

Załącznik nr 3 - oświadczenie o wielodzietności rodziny

Załącznik nr 4 - harmonogram postępowania rekrutacyjnego

Załącznik nr 5 - potwierdzenie woli uczęszczania dziecka do klasy pierwszej

Wszystko wypełniamy drukowanymi literami

Załącznik nr 1  
Szkoła Podstawowa nr 1  
im. J. Korczaka w Czersku  
ul. Dworcowa 8  
89 – 650 Czersk

**ZGŁOSZENIE**  
**do obwodowej szkoły podstawowej**  
**na rok szkolny ...../.....**

Proszę o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej  
**Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku**

DANE OSOBOWE DZIECKA

1	Imię/imiona i nazwisko dziecka													
2	Data i miejsce urodzenia dziecka *													
3	PESEL dziecka **													
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka	matki												
		ojca												
5	Adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów dziecka													
6	Adres zamieszkania dziecka													
7	Adres zameldowania dziecka													
8	Dane kontaktowe rodziców/prawnych opiekunów dziecka	matki	telefon kontaktowy											
			adres poczty elektronicznej											
		ojca	telefon kontaktowy											
			adres poczty elektronicznej											

INFORMACJE DODATKOWE

1. Nazwa przedszkola lub szkoły, w której dziecko spełniało obowiązek przedszkolny  
.....

2. Czy składaliście Państwo wniosek o przyjęcie dziecka do innej placówki? Wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.  
TAK  NIE   
Jeżeli TAK, to proszę podać gdzie, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanej  
.....  
.....  
.....
3. Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności? \*\*\*  
TAK  NIE
4. Odległość zamieszkania dziecka od szkoły  
- poniżej 3 km   
- co najmniej 3 km \*\*\*
5. Dziecko rodziców/prawnych opiekunów, z których\*\*\*  
- jeden rodzic posiada orzeczenie o niepełnosprawności   
- oboje rodzice posiadają orzeczenie o niepełnosprawności
6. Dziecko posiada rodzeństwo niepełnosprawne \*\*\*  
TAK  NIE

#### OŚWIADCZENIE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.
2. Niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyjęciem dziecka do Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Czersku zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Czersk, dnia .....

.....  
*(czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów)*

Przyjęcie wniosku przez dyrektora szkoły

.....  
*(data przyjęcia)*

.....  
*(podpis dyrektora szkoły)*

\* rok, miesiąc, dzień

\*\* w przypadku braku numeru PESEL wpisujemy serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

\*\*\* dołączamy odpowiednie zaświadczenie

\*\*\*\* odległość może podlegać weryfikacji

Wszystko wypełniamy drukowanymi literami

Załącznik nr 2  
Szkoła Podstawowa nr 1  
im. J. Korczaka w Czersku  
ul. Dworcowa 8  
89 – 650 Czersk

**WNIOSEK**  
**o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem**  
**Szkoły Podstawowej nr 1 im. J Korczaka w Czersku**  
**na rok szkolny ...../.....**

Proszę o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej  
**Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku**

**DANE OSOBOWE DZIECKA**

1	Imię/imiona i nazwisko dziecka											
2	Data i miejsce urodzenia dziecka*											
3	PESEL dziecka**											
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka	matki										
		ojca										
5	Adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów dziecka											
6	Adres zamieszkania dziecka											
7	Adres zameldowania dziecka											
8	Dane kontaktowe rodziców/prawnych opiekunów dziecka	matki	telefon kontaktowy									
			adres poczty elektronicznej									
		ojca	telefon kontaktowy									
			adres poczty elektronicznej									

**INFORMACJE DODATKOWE**

1.Nazwa przedszkola lub szkoły, w której dziecko spełniało obowiązek przedszkolny

.....

1. Czy składaliście Państwo wniosek o przyjęcie dziecka do innej placówki? Wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.

TAK  NIE

Jeżeli TAK, to proszę podać gdzie, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanej

2. Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności?\*\*\*

TAK  NIE

3. Odległość zamieszkania dziecka od szkoły

- poniżej 3 km   
- co najmniej 3 km \*\*\*

4. Dziecko rodziców/prawnych opiekunów, z których\*\*\*

- jeden rodzic posiada orzeczenie o niepełnosprawności   
- oboje rodzice posiadają orzeczenie o niepełnosprawności

5. Dziecko posiada rodzeństwo niepełnosprawne \*\*\*

TAK  NIE

#### INFORMACJE KRYTERIA REKRUTACYJNE

1. Dziecko z rodziny wielodzietnej \*\*\*\*\*

TAK  NIE

2. Rodzeństwo dziecka uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Czersku

TAK  NIE

#### OŚWIADCZENIE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

2. Niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji.

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyjęciem dziecka do Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Czersku zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Czersk, dnia .....

.....  
(czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów)

Przyjęcie wniosku przez dyrektora szkoły

.....  
(data przyjęcia)

.....  
(podpis dyrektora szkoły)

\* rok, miesiąc, dzień

\*\* w przypadku braku numeru PESEL wpisujemy serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

\*\*\* dołączamy odpowiednie zaświadczenie

\*\*\*\* odległość może podlegać weryfikacji

\*\*\*\*\* wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci (załącznik nr 3)

.....  
data

.....  
imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....  
adres zamieszkania  
.....

### ***OŚWIADCZENIE***

Oświadczam, iż dziecko .....  
imię i nazwisko

kandydujące do klasy pierwszej szkoły podstawowej jest członkiem rodziny wielodzietnej<sup>1</sup>.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
podpis Wnioskodawcy

---

<sup>1</sup> zgodnie z art. 20b pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.) – wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1	Złożenie pisemnego wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych	02-31.03.2020 r.	18-25.05.2020 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych	do 06.04.2020 r.	do 01.06.2020 r.
3	Opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	07.04.2020 r.	02.06.2020 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	08.-20.04.2020 r.	03-10.06.2020 r.
5	Opublikowanie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	21.04.2020 r.	15.06.2020 r.
6	W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.		

Czersk, dnia.....

Potwierdzenie woli uczęszczania dziecka do klasy pierwszej  
Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Czersku

**POTWIERDZENIE\***

Oświadczam, że moje dziecko:

Imię i nazwisko.....

Data urodzenia.....

Adres zamieszkania.....

będzie uczęszczało od 1 września ..... r. do Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka  
w Czersku.

.....  
czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów

\* rodzic/opiekun prawny wypełnia po zakwalifikowaniu kandydata do szkoły podstawowej