

**Zarządzenie nr 3/2014**  
**Dyrektora**  
**Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku**  
**z dnia 25 lutego 2014 r.**

**w sprawie: wprowadzenia regulaminu określającego zasady i kryteria naboru do oddziałów klas pierwszych Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku**

Na podstawie:

- a) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity - Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
- b) ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz. 7)
- c) rozporządzenia MEN z dnia 4 października 2001 r. w sprawie przyjmowania osób nie będących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek (Dz.U. z 2001r. Nr 131, poz. 1458)
- d) rozporządzenia MENiS z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. z 2004r. Nr 26, poz. 232 z późn zm.)
- e) Statut Szkoły

Wprowadzam :

**Regulamin określający zasady i kryteria naboru dzieci do oddziałów klas pierwszych Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku**

**§ 1. Termin rekrutacji**

1. Nabór do klasy pierwszej prowadzony jest w terminie od 1 marca do 31 marca każdego roku.
2. O terminie o którym mowa w ust. 1 rodzice zostaną poinformowani na stronie internetowej szkoły.

**§ 2. Obowiązek szkolny**

1. W roku szkolnym 2015/2016 spełnianie obowiązku szkolnego rozpoczynają dzieci:
  - a) urodzone w 2008 r.
  - b) urodzone w 2009 r.

**§ 3. Zasady rekrutacji**

1. Do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły.
2. **Wniosek** o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej wypełniają rodzice/prawni opiekunowie dziecka i w terminie **od 1 marca do ostatniego dnia marca** każdego roku składają do dyrektora szkoły lub upoważnionej przez dyrektora osoby.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.
5. We wniosku o którym mowa w ust. 4, określa się kolejność wybranej publicznej szkoły w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanej.
6. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecko zamieszkałe poza obwodem szkoły może zostać przyjęte do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego jedynie w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
7. Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.
8. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców/prawnych opiekunów o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych

miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmowane są z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- a) wielodzietność rodziny kandydata
- b) niepełnosprawność kandydata
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą
- h) miejsce pracy rodziców znajduje się w pobliżu szkoły
- i) rodzeństwo dziecka uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Czersku

9. Kryteriom, o których mowa w ust. 8 przyznaje się jednakową wartość: 0 lub 1 pkt.
10. W sprawie rekrutacji dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły oraz przydziału dzieci przyjętych do określonych oddziałów klasowych decyzje podejmuje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
11. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi następujące osoby:
  - a) wicedyrektor szkoły
  - b) jeden przedstawiciel rady pedagogicznej
  - c) jeden przedstawiciel rodziców z każdego przedszkola do którego uczęszczają dzieci z obwodu szkoły
12. Przewodniczącą komisji rekrutacyjnej wyznacza dyrektor.
13. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) ocena i weryfikacja wniosków o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej
  - 2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych
  - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz przydział do oddziałów klasowych dokonany wg Zasad przydziału do oddziałów klasowych zawartych w załączniku nr 2
  - 4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego
14. **W terminie do 15 kwietnia każdego roku kalendarzowego podaje się do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego.**
15. W widocznym miejscu w siedzibie szkoły zgodnie z harmonogramem postępowania rekrutacyjnego umieszczone zostaną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, informacje o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do klasy pierwszej oraz przydziale uczniów do poszczególnych klas od 01 września.
16. Listy zawierają imiona i nazwiska uczniów w kolejności alfabetycznej.
17. O przyjęciu dziecka do klasy pierwszej w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor.

#### **§ 4. Dzieci nie będące obywatelami polskimi.**

- 1) Dzieci nie będące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach i w trybie dotyczącym obywateli polskich.

#### **§ 5. Odroczenia.**

- 1) W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
- 2) Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje dyrektor szkoły w obwodzie której dziecko mieszka.
- 3) W celu podjęcia decyzji dyrektor szkoły zasięga opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

### **§ 6. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego.**

- 1) **Od 1 marca do ostatniego dnia marca każdego roku** – składanie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosków o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej.
- 2) **Do 15 kwietnia każdego roku** – ogłoszenie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
- 3) **Do 30 maja każdego roku** – w widocznym miejscu w siedzibie szkoły umieszczenie listy dzieci przyjętych do poszczególnych oddziałów klasowych.

### **§ 7. Przepisy końcowe**

- 1) Rodzice mają prawo wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka w terminach określonych w ustawie o systemie oświaty. W konsekwencji wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminach określonych w ustawie.
- 2) Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły.
- 3) Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 25 lutego 2014 r.

Załącznikami do regulaminu są:

Załącznik nr 1 - wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej

Załącznik nr 2 - zasady przydziałów uczniów do oddziałów klasowych

Załącznik nr 3 - oświadczenie, iż dziecko jest członkiem rodziny wielodzietnej

Załącznik nr 4 - oświadczenie, iż dziecko wychowuje samotnie

Wszystko wypełniamy drukowanymi literami

Szkoła Podstawowa nr 1  
im. J. Korczaka w Czersku  
ul. Dworcowa 8  
89 – 650 Czersk

## WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ ROK SZKOLNY 2015/2016

### DANE OSOBOWE DZIECKA

1. Imię/imiona i nazwisko dziecka .....
2. Data urodzenia .....\* Pesel .....\*\*
3. Miejsce urodzenia .....
4. Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów .....
- .....
5. Adres zameldowania dziecka .....
- .....
6. Adres zamieszkania dziecka, jeżeli jest inny niż adres zameldowania .....
- .....
7. Adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów .....
- .....

### DANE KONTAKTOWE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Numer telefonu matki/prawnego opiekuna .....
2. Numer telefonu ojca/prawnego opiekuna .....
3. Adres poczty elektronicznej .....

### INFORMACJE DODATKOWE (dodatkowe kryteria rekrutacyjne)

1. Nazwa przedszkola lub szkoły, w której dziecko spełniało obowiązek przedszkolny .....
2. Czy składaliście Państwo wniosek o przyjęcie dziecka do innej placówki? Wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.  
TAK  NIE   
Jeżeli TAK, to proszę podać gdzie, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanej .....
- .....
3. Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności?\*\*\*  
TAK  NIE
4. Czy dziecko posiada opinię Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej?\*\*\*  
TAK  NIE
5. Odległość zamieszkania dziecka od szkoły  
- poniżej 2,5 km   
- co najmniej 2,5 km  \*\*\*\*\*
6. Dziecko rodziców/prawnych opiekunów, z których\*\*\*  
- jeden rodzic posiada orzeczenie o niepełnosprawności   
- oboje rodzice posiadają orzeczenie o niepełnosprawności

7. Dziecko posiada rodzeństwo niepełnosprawne \*\*\*  
TAK  NIE

INFORMACJE DODATKOWE (wypełniają tylko rodzice starający się o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły)

1. Jestem rodzicem samotnie wychowującym dziecko\*\*\*\*\*  
TAK  NIE
2. Rodzeństwo dziecka uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Czersku  
TAK  NIE
3. Dziecko objęte pieczą zastępczą\*\*\*  
TAK  NIE
4. Dziecko z rodziny wielodzietnej \*\*\*\*\*  
TAK  NIE
5. Miejsce pracy rodziców znajduje się w pobliżu szkoły  
TAK  NIE

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.
2. Niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyjęciem dziecka do Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Czersku zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

Czersk, dnia .....

.....  
(czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów)

Przyjęcie wniosku przez dyrektora szkoły

.....  
(data przyjęcia)

.....  
(podpis dyrektora szkoły)

\* rok, miesiąc, dzień

\*\* w przypadku braku numeru PESEL wpisujemy serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

\*\*\* dołączamy odpowiednie zaświadczenie

\*\*\*\* odległość może podlegać weryfikacji

\*\*\*\*\* samotnie wychowywanie dziecka - oznacza wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (załącznik nr 4)

\*\*\*\*\* wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci (załącznik nr 3)

## **ZASADY PRZYDZIAŁU UCZNIÓW DO ODDZIAŁÓW KLASOWYCH.**

Przydział uczniów klas pierwszych do poszczególnych oddziałów klasowych zależy od miejsca zamieszkania:

1. Na I zmianę uczęszczają uczniowie:
  - a) zamieszkali poza Czerskiem kwalifikujący się do dowozu szkolnymi autobusami
  - b) zamieszkali w Czersku na ulicach oddalonych minimum 3 km od budynku szkoły (uczniowie kwalifikujący się do dowozu szkolnymi autobusami)
  - c) uczniowie niepełnosprawni
  - d) niepełnosprawność w rodzinie

Jeżeli po przyjęciu wszystkich kwalifikujących się według w/w zasad uczniów na I zmianę są jeszcze wolne miejsca pod uwagę bierze się uczniów, których odległość zamieszkania od szkoły wynosi co najmniej 2,5 km
2. Jeżeli po przyjęciu wszystkich kwalifikujących się według w/w zasad uczniów na I zmianę są jeszcze wolne miejsca Komisja Rekrutacyjna dokonuje uzupełnień wybierając uczniów w drodze losowania.
3. Na II zmianę uczęszczają uczniowie zamieszkali w Czersku.
4. Do poszczególnych klas w miarę możliwości przydziela się jednakową liczbę uczniów stosując zasadę koedukacyjności – równomiernego podziału na dziewczynki i chłopców oraz datę urodzenia i zbliżony rejon zamieszkania uczniów.

.....  
data

.....  
imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....  
adres zamieszkania

### ***OŚWIADCZENIE***

Oświadczam, iż dziecko .....  
imię i nazwisko

kandydujące do klasy pierwszej szkoły podstawowej jest członkiem rodziny wielodzietnej<sup>1</sup>.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
podpis Wnioskodawcy

---

<sup>1</sup> zgodnie z art. 20b pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.) – wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

.....  
data

.....  
imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....  
adres zamieszkania

### ***OŚWIADCZENIE***

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko .....  
imię i nazwisko  
kandydujące do klasy pierwszej szkoły podstawowej oraz nie wychowuję żadnego dziecka  
wspólnie z jego rodzicem<sup>2</sup>.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
podpis Wnioskodawcy

---

<sup>2</sup> zgodnie z art. 20b pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.) – samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.