

REGULAMIN UCZNIOWSKI

**Uczniowie podlegają prawu szkolnemu zapisanemu w Statucie Szkoły
Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Czersku.
Prawa i obowiązki dotyczą każdego ucznia.**

I. Prawem ucznia jest:

1. Rozwijanie w szkole talentów oraz zdolności umysłowych i fizycznych.
2. Korzystanie w czasie przewidzianym planem zajęć z pomieszczeń i urządzeń jakimi dysponuje szkoła pod opieką nauczyciela.
3. Korzystanie z pomocy dydaktycznych będących w szkole.
4. Dokonywanie wyboru kół zainteresowań i zajęć pozalekcyjnych, które istnieją w szkole.
5. Uczestniczenia w imprezach szkolnych i poza szkołą za zgodą rodziców.
6. Wypoczynek:
 - w czasie przerw międzylekcyjnych,
 - w czasie przerw świątecznych i ferii.
7. Uzyskanie pomocy nauczyciela uczącego danego przedmiotu, pedagoga szkolnego, dyrektora i innych pracowników szkoły.
8. Uzyskanie informacji o terminie sprawdzianu z tygodniowym wyprzedzeniem. W ciągu dnia może odbyć się jeden sprawdzian, a w ciągu tygodnia co najwyżej trzy.
 - otrzymanie w ciągu 14 dni ocenionego sprawdzianu (pracy klasowej),
 - możliwość poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu (pracy klasowej) w terminie ustalonym z uczącym nauczycielem.
9. Bieżąca informacja o ocenach z przedmiotów nauczania.
10. Zachowanie dyskrecji w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich.
11. Reprezentowanie szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach.
12. Wyrażanie opinii we wszystkich sprawach dotyczących życia szkoły.
13. Uczestnictwo w pracach Samorządu Uczniowskiego.
14. Wybór swoich reprezentantów do organu statutowego szkoły – SU.

II. Obowiązkiem ucznia jest:

1. Wykorzystanie w pełni czasu przeznaczonego na naukę, rzetelną pracę nad poszerzeniem swojej wiedzy i umiejętności.
2. Systematyczne przygotowanie się do zajęć szkolnych i uczestniczenie w nich oraz w wybranych przez siebie zajęciach dodatkowych.
3. Bieżące informowanie rodziców o otrzymanych ocenach i zachowaniu.
4. Dbałość o honor i dobre imię ucznia i szkoły poprzez godne i kulturalne zachowanie w szkole i poza nią.

5. Troska o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd, właściwe korzystanie z urządzeń sanitarnych.
6. Utrzymywanie czystości i porządku na terenie szkoły i w miejscach publicznych.
7. Przeciwdziałanie przemocy, wandalizmowi i innym przejawom patologii społecznej.
8. Okazywanie szacunku nauczycielom, pracownikom szkoły, osobom dorosłym i rówieśnikom.
9. Podporządkowanie się zarządzeniom: wychowawcy, dyrektora szkoły oraz ustaleniom: Samorządu Uczniowskiego, Samorządu Klasowego.
10. W czasie przerwy w zajęciach spowodowanych nieobecnością nauczyciela przebywać w świetlicy szkolnej zgodnie z planem zastępstw.
11. Poszanowanie godności drugiego człowieka.
12. Dbanie o kulturę stroju i estetykę wyglądu zewnętrznego.
13. Zachowanie się właściwie w czasie przerw i podporządkowanie się poleceniom
14. nauczyciela dyżurującego.
15. Dbanie o swoje zdrowie, higienę osobistą, bezpieczeństwo własne i innych. Informowanie nauczycieli o wszystkich zagrożeniach dla zdrowia i życia uczniów.
16. Zakaz używania telefonów komórkowych w czasie zajęć szkolnych (wyciszenie lub wyłączenie aparatu). Za zgodą nauczyciela używamy telefonu np. jako źródło informacji z internetu, do zabaw edukacyjnych i liczenia. Poza zajęciami edukacyjnymi (przerwy, czas przed i po zajęciach) telefon może być używany tylko w przypadku koniecznego kontaktu z rodzicem/ opiekunem prawnym.

III. UCZNIOWI ZABRANIA SIĘ:

- **PALENIA TYTONIU**
- **PICIA ALKOHOLU**
- **WNOSZENIA I ZAŻYWANIA SUBSTANCJI ODURZAJĄCYCH**
- **PRZYNOŚZENIA NIEBEZPIECZNYCH PRZEDMIOTÓW.**

IV. System nagród i kar

1. Uczeń może otrzymać nagrodę za:

- a) Wyniki w nauce;
- b) wybitne osiągnięcia sportowe i artystyczne;
- c) sukcesy w konkursach przedmiotowych;
- d) pracę na rzecz szkoły i środowiska;
- e) wzorową postawę, odwagę i pomoc innym (wolontariat);
- f) aktywną pracę w SU, SK LOP i PCK, harcerstwie;
- g) wzorową frekwencję (100%);
- h) czytelnictwo;

2. Nagrody przyznawane są przez:

- a) wychowawcę klasy;

- b) opiekunów organizacji szkolnych;
- c) Radę Rodziców i Dyrektora Szkoły.

Przyznający nagrody w razie potrzeby konsultuje się z nauczycielami uczącymi danego ucznia.

3. Przewidziane są następujące formy nagród:

- a) pochwała wychowawcy i opiekuna organizacji uczniowskich;
- b) pochwała Dyrektora wobec klasy;
- c) pochwała Dyrektora wobec całej społeczności szkolnej;
- d) dyplom;
- e) świadectwo z wyróżnieniem;
- f) stypendium motywacyjne za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe;
- g) dofinansowana lub bezpłatna wycieczka;
- h) nagrody rzeczowe;
- i) list pochwalny wychowawcy klasy do rodziców (opiekunów prawnych) ucznia;
- j) list gratulacyjny, wręczony przez Dyrektora rodzicom (opiekunom prawnym) wyróżnionego ucznia;
- k) bezpłatny wstęp na imprezę szkolną;
- l) publikacja osiągnięć ucznia na stronie internetowej szkoły i panelu informacyjnym;
- m) tytuł Najlepszego Absolwenta Szkoły.

4. Ustalenia dodatkowe:

- a) Wychowawca i wszyscy nauczyciele uczący w szkole skrupulatnie odnotowują w dzienniku wszystkie sukcesy w konkursach, pochwały, nagrody oraz inne pozytywne działania ucznia.
- b) O fakcie przyznania nagrody wychowawca klasy informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
- c) Nagrody rzeczowe są finansowane z budżetu szkoły i Rady Rodziców lub z funduszy przekazanych przez sponsorów i wręczane uczniowi na forum szkoły.

5. Uczeń może otrzymać karę za nieprzestrzeganie Statutu Szkoły.

6. Kary udzielane są uczniowi przez wychowawcę klasy lub dyrektora szkoły na wniosek pedagoga, opiekuna organizacji szkolnej, nauczycieli i pracowników szkoły.

7. Przewidziane są następujące formy kar:

- a) uwaga ustna nauczyciela;
- b) uwaga pisemna nauczyciela zapisana w dzienniku;
- c) nagana wychowawcy udzielona w obecności rodziców;
- d) nagana Dyrektora Szkoły udzielona w obecności rodziców;
- e) zakaz wstępu na imprezę szkolną;
- f) zakaz udziału w wycieczce szkolnej lub innych zajęciach wyjazdowych;

- g) zawieszenie w pełnieniu funkcji społecznych;
- h) wykonanie prac na rzecz szkoły;
- i) przeniesienie ucznia do równoległej klasy swojej szkoły;
- j) przeniesienie ucznia do innej szkoły (na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej Dyrektor może wystąpić z wnioskiem do Kuratora Oświaty), gdy ten:
 - umyślnie spowodował uszczerbek na zdrowiu kolegi,
 - dopuszcza się kradzieży,
 - wchodzi w kolizje z prawem,
 - demoralizuje innych uczniów,
 - permanentnie narusza postanowienia statutu.

8. Ustalenia dodatkowe:

- a) O każdym przypadku nałożenia kary na ucznia, szkoła informuje rodziców (prawnych opiekunów).
- b) Niezależnie od nałożonej kary, łamanie przez ucznia praw zawartych w statucie szkoły będzie miało wpływ na obniżenie oceny zachowania.
- c) Kary pozbawiające uczniów możliwości korzystania z niektórych praw ucznia wymierzone są na okres nie dłuższy niż 1 semestr.
- d) W przypadku naruszenia przez ucznia prawa dyrektor szkoły powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) i jednocześnie Policję.
- e) W przypadku korzystania z telefonu w czasie lekcji lub w czasie przerwy nauczyciel zgodnie z procedurą przekazuje telefon do sekretariatu szkoły i po jego odbiór zgłasza się rodzic dziecka.
- f) Możliwe jest też udzielenie decyzją Rady Pedagogicznej kary zbiorowej dla całej klasy lub szkoły przez zawieszenie w udziale w dyskotekach, zabawach klasowych i szkolnych, wycieczkach i innych imprezach organizowanych przez szkołę za nieprzestrzeganie postanowień Statutu szkoły i nieprzestrzeganie obowiązków ucznia.
- g) W wypadku spowodowania swym działaniem strat materialnych, oprócz kary dyscyplinarnej, uczeń zobowiązany jest do naprawienia lub pokrycia kosztów związanych z wyrządzoną szkodą.

9. Sposoby i formy dokumentowania kar:

- a) Niewłaściwe zachowania ucznia, które zgodnie z regulaminem oceny zachowania skutkują ujemnymi punktami, zapisywane są przez nauczyciela w dzienniku.
- b) Zgromadzone uwagi negatywne (punkty ujemne) są podstawą do wymierzania kar przez wychowawcę klasy, bądź wnioskowania przez niego do organów szkoły o nałożeniu kar wyższych, pozostających w gestii dyrektora szkoły.
- c) Każda wymierzona kara winna być odnotowana w dzienniku.
- d) Kara Nagany Wychowawcy klasy oraz Nagana Dyrektora Szkoły są udzielane uczniowi w formie pisemnej na druku przygotowanym przez szkołę. Dokument podpisuje

odpowiednio wychowawca lub dyrektor szkoły oraz rodzic (opiekun prawny ucznia) i uczeń.

10. Tryb odwołania się od wymierzonych kar:

- a) wystąpienia do Dyrektora w ciągu 3 dni od daty powiadomienia go o wymierzonej karze z wnioskiem o jej uzasadnienie;
- b) wystąpienia do Rady Pedagogicznej w ciągu 7 dni od daty powiadomienia go o wymierzonej karze o ponowne rozpatrzenie jego sprawy;
- c) odwołania się od decyzji Rady Pedagogicznej do Kuratora Oświaty w ciągu 7 dni od daty wydania decyzji o wymierzonej karze.